

## **BIRŠTONO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VYTURĖLIS“ TARYBOS NUOSTATAI**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Birštono vaikų lopšelio-darželio „Vyturėlis“ (toliau – Mokykla), mokyklos taryba (toliau – Taryba) – aukščiausia savivaldos institucija, telkianti Mokyklos pedagogus, vaikų tėvus (kitus vaiko atstovus pagal įstatymą), aptarnaujantį personalą, vietos bendruomenę demokratiniam Mokyklos valdymui. Taryba padeda spręsti Mokyklai aktualius klausimus, direktoriui atstovauti teisėtiems Mokyklos interesams.
2. Mokyklos taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais švietimo veiklą reglamentuojančiais įstatymais, Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais bei Mokyklos direktoriaus įsakymais, lopšelio-darželio nuostatais.
3. Mokyklos tarybos nuostatai, jų keitimas yra tvirtinami Mokyklos tarybos posėdžio nutarimu.

### **II. LOPŠELIO-DARŽELIO TARYBOS SUDĖTIS IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

4. Taryba sudaroma iš 7 narių: 2 tėvai (kiti vaiko atstovai pagal įstatymą), išrinkti atviru balsavimu grupių vaikų Tėvų aktyvo, 2 pedagoginio personalo nariai, išrinkti atviru balsavimu Mokytojų taryboje, 2 kiti įstaigos darbuotojai, išrinkti atviru balsavimu bendruomenės visuotiniame susirinkime, 1 vietos bendruomenei atstovas, susietas bendrais gyvenimo atitinkamoje vietos bendruomenėje poreikiais ir interesais. Tarybos pirmininkas, jo pavaduotojas ir sekretorius renkami atviru balsavimu pirmajame Tarybos posėdyje. Mokyklos direktorius negali būti Tarybos nariu.
5. Taryba, vadovaujantis demokratiniais principais, renkama trejų metų kadencijai. Tas pats asmuo Tarybos nariu gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės.
6. Tėvai (kiti vaiko atstovai pagal įstatymą), į Tarybą renkami tėvų aktyvo susirinkimo metu.
7. Mokytojai į Tarybą renkami Mokytojų tarybos susirinkimo metu.
8. Į posėdžius gali būti kviečiami visi Mokyklos bendruomenės nariai, Birštono savivaldybės administracijos atstovai, Mokyklos rėmėjai, socialiniai partneriai ir kiti asmenys.
9. Tarybos pirmininką atviru balsavimu, paprasta balsų dauguma renka šios Tarybos nariai.
10. Tarybos posėdžiai kviečiami ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis Tarybos posėdis. Nutarimai priimami Tarybos posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jie yra teisėti, jei

neprieštarauja teisėms aktams. Tarybos nutarimus, kurie prieštarauja Mokyklos veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, Mokyklos direktorius prašo svarstyti iš naujo.

11. Tarybos posėdžiai protokoluojami.

### **III. LOPŠELIO-DARŽELIO TARYBOS FUNKCIJOS**

12. Taryba:

12.1. teikia siūlymus dėl Mokyklos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

12.2. svarsto Mokyklos strateginį planą, metinius veiklos planus, ugdymo turinio programą, Mokyklos darbo tvarkos taisykles, nuostatus ir kitus Mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus bei jiems pritaria;

12.3. teikia siūlymus dėl Mokyklos veiklos tobulinimo;

12.4. svarsto Mokyklos lėšų naudojimo klausimus;

12.5. svarsto Mokyklos direktoriaus teikiamus klausimus;

12.6. kiekvienais metais vertina mokyklos vadovo metų veiklos ataskaitą ir teikia savo sprendimą dėl ataskaitos mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai;

12.7. teikia siūlymus Mokyklos direktoriui dėl Mokyklos nuostatų pakeitimo ar papildymo, Mokyklos vidaus struktūros tobulinimo;

12.8. svarsto Mokyklos bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus Mokyklos direktoriui;

12.9. aptaria siūlymus dėl papildomos veiklos ir renginių organizavimo;

12.10. gali organizuoti paramos lėšų kaupimą į Mokyklos sąskaitą, esant tokioms lėšoms, planuoja ir kontroliuoja jų paskirstymą ir panaudojimą.

12.11. kartą per metus už savo veiklą Taryba atsiskaito ją rinkusiems mokyklos bendruomenės nariams.

### **IV. VADOVAVIMAS LOPŠELIO-DARŽELIO TARYBAI**

13. Mokyklos tarybos pirmininkas:

13.1. atsako už Tarybos veiklos organizavimą ir dokumentacijos tvarkymą;

13.2. vadovauja Tarybos posėdžiams, atstovauja Tarybai bendraujant su kitomis institucijomis, pasirašo Tarybos veiklos dokumentus;

13.3. turi lemiamo balso teisę, Tarybos narių balsams pasiskirsčius po lygiai;

13.4. gali būti nušalintas nesibaigus kadencijai, jei už tai pasisako daugiau kaip pusė Tarybos narių.

14. Tarybos sekretorius ne vėliau kaip prieš tris dienas iki posėdžio praneša posėdžio laiką, vietą ir darbotvarkę.

15. Tarybos sekretorius tvarko tarybos dokumentaciją.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16. Tarybos nuostatai gali būti keičiami, jei to reikalauja ne mažiau kaip pusė narių tarybos narių.

17 Taryba nutraukia savo veiklą likviduojant arba reorganizuojant Mokyklą.

---